

# RELAZIONE DI BILANCIO ANNO 2017 approvato dal Consiglio Direttivo il 05 marzo 2018



**P.A. CROCE ITALIA COMUNI DI PIANURA O.N.L.U.S.**

VIA DELLA PACE N.39/C -40015 GALLIERA (BO) Tel. 051.815500 Fax 051.815390  
[www.croceitaliapianura.it](http://www.croceitaliapianura.it)– [info@croceitaliapianura.com](mailto:info@croceitaliapianura.com)

## *Criteri di valutazione applicati*



- ✓ Tutti i valori sono espressi in **Euro**, anche se il simbolo non è riportato davanti agli importi.
- ✓ La qualifica di **O.N.L.U.S.** esonera l'Associazione dal pagamento delle imposte per i proventi istituzionali, fatta eccezione per l'IRAP (imposta regionale sulle attività produttive).
- ✓ Gli Amministratori nel redigere il bilancio, stante il disposto della legge 72/83 art.9, si sono attenuti alle disposizioni dell'art.2425 e seguenti del C.C. e, pur non essendone sottoposti, al dettato del D. Lgs. 6/04, cioè alle regole che definiscono i principi di valutazione e gli obblighi informativi dettati dal “**Principio della competenza**” e della “**Continuità**”.
- ✓ L'Associazione, essendo ONLUS di diritto, non è soggetta né al bilancio redatto secondo la IV Direttiva CEE né all'applicazione dei principi economici internazionali. **Tuttavia si è ritenuto, per una maggiore trasparenza, di uniformarsi il più possibile agli stessi.**

# Assetto organizzativo



La P.A. Croce Italia Comuni di Pianura:

- ✓ è costituita in forma d'Associazione senza finalità di lucro ed è iscritta nell'elenco Provinciale delle Associazioni di Volontariato, ottenendo il riconoscimento **O.N.L.U.S.** ai sensi dell'art.10 comma 8 d.l. n.460/97.
- ✓ E' iscritta nel **Registro Regionale delle Persone Giuridiche** al n°801 del 29/03/2011-PG n.81290, è titolare di personalità giuridica ai sensi art.1 DPR 361/2000 e art.3-4 L.R. 37/2001.
- ✓ Per quanto riguarda le competenze e deleghe, l'Associazione è retta da un **Consiglio Direttivo** eletto ogni tre anni dai Volontari iscritti nel libro dei soci. All'interno del Consiglio è designato il Presidente.

# Assetto organizzativo



- ✓ Nell' anno 2017, l'Associazione **non** ha avuto personale alle dirette dipendenze per svolgere attività di primo soccorso e servizi socio-assistenziali, l'attività stata svolta **esclusivamente** dai volontari, l'unica persona alle dipendenze dell'associazione svolge mansioni di tipo amministrativo e di segreteria.
- ✓ Al 31/12/2017 i **soci-volontari** della P.A.Croce Italia Comuni di Pianura raggiungono un totale di *n. 144 - 90 uomini e 54 donne*.
- ✓ Il giorno 12 aprile 2017 è avvenuto il **rinnovo del Consiglio Direttivo** con mandato 2017-2020, viene nominato come Presidente il volontario Albino Federici, il giorno 13 settembre 2017 si dimette dalla carica di **Presidente** e consigliere per motivi personali;
- ✓ il 13 settembre 2017 il Consiglio Direttivo nomina il volontario Gianni Posillipo Presidente dell'Associazione, l'attuale C.D. sarà in carica fino ad **aprile 2020**.
- ✓ I consiglieri così come i revisori contabili quest'ultimi per espressa rinuncia NON percepiscono nessun compenso, né rimborsi.
- ✓ L'assetto organizzativo dell'associazione si basa su preciso **organigramma** che assegna ad ogni consigliere la specifica carica, la responsabilità ed i relativi collaboratori delegati.

# ORGANIGRAMMA della Pubblica Assistenza CROCE ITALIA COMUNI DI PIANURA

(approvato dal Consiglio Direttivo del 27/09/2017 e Assembla soci del 18/10/2017)

**DIRETTORE SANITARIO**

(dal 01/02/2018)  
Dott. Vincenzo Esperti

**PRESIDENTE  
POSILLIPO GIANNI**

**VICEPRESIDENTE  
CALZOLARI MARINELLA**

**TESORERIA  
DI MOTTA DAVIDE**

Responsabile  
Formazione

Responsabile  
Emergenza



**Segreteria**  
Impiegata  
Greco Angela

**LEGENDA:**

- Consiglio di Amministrazione
- Consiglio Direttivo
- Commissioni

**CONSIGLIERE  
DEGAN  
SARA**

- Coordinamento  
(Servizi-Turni)

- Manifestazioni

**CONSIGLIERE  
BERGAMINI  
FRANCESCA**

- Resp. Volontari

**CONSIGLIERE  
GNUDI  
GIANCARLO**

- Resp. Presidi e  
Logistica  
- Resp. Sicurezza  
- Prot.Civile

**CONSIGLIERE  
DE MARIA  
STEFANO**

- Innovazione  
- Divulgazione

**CONSIGLIERE  
SANTUCCI  
MIRCO**

- Controllo  
Verifica Qualità  
- Resp. automezzi  
e vano sanitario

**CONSIGLIERE  
SICUREZZA  
LUIGI**

- Magazzino  
- Radio

**ORGANO DI  
CONTROLLO,  
VERIFICA E QUALITA'**

Santucci Mirko  
Garuti Simone  
Merli Claudio

**ORGANO DI  
VERIFICA  
AUTISTI**

Sita Claudio  
Gnudi Giancarlo  
Mezzetti Mirco

**REVISORI  
CONTABILI**

Rag. Laura Guidi  
Manuela Ferri  
Catia Guerra

*Supplenti:*  
Mario Cavicchi  
Chiara Zambonini

**COMMISSIONE ELETTORALE**

Cremonini Maria Rosa,  
Righetti Antonella, Mezzetti Mirco,  
Zambonini Chiara, Di Gruttola Monia

*Supplenti:* Sitta Antonio, Grazia  
Alberto

**COMMISSIONE  
DISCIPLINARE**

Calzolari Marinella  
Bergamini Francesca  
Degan Sara

# Attività istituzionale



L'attività istituzionale si concretizza prevalentemente:

- ✓ nello svolgimento, da parte di personale volontario di servizi di soccorso territoriale mettendo a disposizione al 118 **tre ambulanze tutte le sere**, concorrendo quindi al conseguimento dei fini istituzionali del Servizio Sanitario Nazionale. L'associazione ha stipulato una **convenzione con l'Azienda U.S.L. di Bologna** che prevede un piano di rendicontazione annuale.
- ✓ nel dare disponibilità di copertura 118 in altre fasce orarie per **servizi in estemporanea**.
- ✓ nel garantire l'assistenza con ambulanza durante **manifestazioni** di carattere sportivo e non.
- ✓ nel garantire **servizi socio-assistenziali**, soprattutto nei territori dei Comuni convenzionati, applicando tariffe agevolate.
- ✓ nel rendersi disponibile in caso di calamità naturali quali sisma, emergenza neve ecc.

# Attività Connesse e di supporto



Tra le attività connesse e di supporto, l'Associazione nell'anno 2017:

- ✓ ha organizzato **la 27° Festa del Volontariato** dal 28 al 30 luglio 2017 che, oltre ad essere una fonte di finanziamento è un'occasione importate di aggregazione.  
I volontari di tutti e tre presidi collaborano per un'iniziativa comune che va oltre l'attività istituzionale, si ha quindi la possibilità di conoscere meglio la base associativa in un clima di festa e di cooperazione, ha anche uno scopo di divulgazione sociale, i volontari svolgono simulazione di primo soccorso e organizzano attività ricreative al fine di rendere partecipe la cittadinanza al mondo del volontariato.
- ✓ ha organizzato **corsi di formazione** e di aggiornamento riconosciuti ed accreditati dalla Regione Emilia Romagna, ai volontari, affidandosi a formatori Anpas interni ed esterni all'Associazione.
- ✓ Ha organizzato **corsi per la cittadinanza** e per le scuole dando nozioni di primo soccorso e divulgando il sistema di allertamento della catena di soccorso.
- ✓ Ha organizzato corsi riconosciuti di **BLSD e PBLIS per laici**.

# Contesto ambientale



L'associazione è strutturata in una sede legale a Galliera in provincia di Bologna e due Presidi uno nel Comune di Castel Maggiore (BO) ed uno nel Comune di Malalbergo (BO)



**SEDE LEGALE:** l'Associazione ha costruito a proprie spese l'attuale sede legale a partire dal 1995 su terreno con “diritto di superficie” concesso dal Comune di Galliera di durata ventennale, fino al 31 dicembre 2024.





**Presidio di  
Castel Maggiore (BO)  
Via Berlinguer 19  
presso la CASA DEL  
VOLONTARIATO**



Al Presidio di Castel Maggiore, è stato concesso dal Comune, l'uso gratuito di un locale situato all'interno della struttura comunale denominata "La casa del Volontariato".

Il Comune contribuisce all'Associazione facendosi carico del costo delle utenze relative.



**Presidio di Malalbergo (BO)**  
**Via Nazionale n°188/B**  
**presso la CASA DEL**  
**VOLONTARIATO**

Al Presidio di Malalbergo è stato concesso dal Comune, l'uso gratuito di un locale situato all'interno della struttura comunale denominata "La casa del Volontariato".

La convenzione sottoscritta nel 2013 prevede il rimborso da parte dell'Associazione delle utenze relative alla sede utilizzata e contestualmente un contributo da parte del Comune di Malalbergo a sostegno dell'associazione di volontariato.



# Presentazione Bilancio 2017

Il Consiglio direttivo presenta il progetto di bilancio chiuso al 31/12/2017 per procedere alla sua approvazione.

La finalità del bilancio è quella di fornire informazioni sulla situazione patrimoniale, sull'andamento economico e sui flussi finanziari.

Il bilancio, inoltre, espone i risultati della conduzione amministrativa delle risorse ad esso affidate, da parte del Consiglio Direttivo.

In questa sede il Consiglio Direttivo lo espone all'assemblea per l'approvazione.

# Stato Patrimoniale



## ATTIVITA'

✓ Liquidità (banche-cassa) (compreso fondo di garanzia 29.940)	282.839	} Tot ATTIVITA' 538.626
✓ Crediti verso clienti	27.970	
✓ Crediti a breve termine (tra cui risconti: storno di costi di competenza 2018)	5.318	
✓ Immobilizzazioni al netto dei fondi di ammortamento	222.499	

# Stato Patrimoniale

## PASSIVITA'

✓ Debiti verso fornitori	17.762	} Tot PASSIVITA'
✓ Residuo Mutuo (2011- 2024)	75.630	
✓ Debito a breve termine	22.265	
✓ Fondo T.F.R.	11.789	
✓ Fondo Eventi Straordinari	116.000	
✓ Fondo innovazione/sviluppo (accantonamento avanzi anni passati)	294.807	
<b>Avanzo di gestione</b>	<b>373</b>	<b>538.253</b>





## CESPITI 2017

	Costo storico	Fondo amm.to	Amm.to 2017	residuo da amm.re
N° 5 AMBULANZE	388.043	293.970	13.434	80.639
N° 3 DOBLO'	40.350	12.748	8.387	19.215
Impianti di condizionamento/riscaldam.	2.100	2.047	53	0
Attrezzature per corsi formativi	12.124	5.674	2.992	3.458
Impianto di videosorveglianza (Galliera)	3.660	2.745	915	0
<b>TOTALE IMM. MATERIALI</b>	<b>446.277</b>		<b>25.781</b>	<b>103.312</b>
Oneri pluriennali sede Galliera	230.358		16.734	119.186
Programmi Software	6.308		422	0
<b>TOT IMM. IMMATERIALI (amm.to diretto)</b>			<b>17.156</b>	<b>119.186</b>
<b>TOTALE RESIDUO DA AMMORTIZZARE</b>				<b>222.499</b>

# Conto economico

## RICAVI anno 2017



✓ Trasporti per servizi in Emergenza	140.000
✓ Sopravvenienza Attiva (AUSL 2016)	5.469
✓ Trasporti servizi socio-assistenziali	46.178
✓ Plusvalenze patrimoniali	9.010
✓ Rimborsi sull'accisa del carburante	2.361
✓ Interessi attivi bancari	394
✓ Ricavi vari (tra cui rimborsi km. Anpas)	746
✓ Quote sociali	745

# Conto economico

## RICAVI anno 2017



✓ Contributi da enti pubblici	6.750
✓ Contributo 5 x mille (rif.anno 2015)	4.523
✓ Contributi da privati	72.746
✓ Contributi per corsi laici	2.330
✓ Contributo 20% D.L. 269 ART. 20	2.203
✓ Contributo acq.beni strumentali	2.877
✓ Ricavo Festa del volontariato	3.942
<b>TOTALE RICAVI 2017</b>	<b>300.274</b>



# Conto economico

## COSTI anno 2017



✓ Utenze (luce-gas-telefono)		13.576
✓ Spese ambulanze (carburante-assicurazioni-manutenz.)		27.240
✓ Spese pulmini (carburante-assicurazioni-manutenz.)		7.918
✓ Spese professionisti		24.390
• Direttore sanitario	6.588	
• Gestione paghe/contabilità	1.244	
• Assistenza tecnica software + canone	5.787	
• Spese corsi e formazione	6.357	
• Costi Anpas	2.828	
• Servizi sicurezza DL 81/08	1.586	
✓ Assicurazioni (sede-infortuni volontari -Resp.civile)		4.936

# Conto economico

## COSTI anno 2017



✓ Costi diretti per lo svolgimento di servizi		12.531
• Lavanderia	1.802	
• Materiale sanitario	4.878	
• Certificazioni elettromedicali	4.432	
• Noleggio bombole ossigeno	1.013	
• Pedaggi autostradali	406	
✓ Costi generali (mater.sede,cancelleria, tipografia,postali)		5.831
✓ Attrezzature varie (valore dei beni inferiori a 516 €)		4.461
✓ Spese di manutenzione sede		21.533
✓ Costi per volontari (pranzo sociale)		3.412
✓ Divise – calzature		11.739
✓ Materiale per divulgazione		1.935

# Conto economico

## COSTI anno 2017



✓ Costi dipendente	29.118
✓ Costi bancari (interessi su mutuo e commissioni)	1.955
✓ Ammortamenti dell'anno	42.937
✓ Sopravvenienze passive (rif anno 2016)	390
✓ Accanton. eventi straordinari	86.000
<b>TOTALE COSTI 2017</b>	<b>299.902</b>
<b>TOTALE RICAVI 2017</b>	<b>300.274</b>
<b>Avanzo di gestione</b>	<b>372</b>

\* tutte le voci di costo del Conto Economico sono comprensive dell'IVA ove prevista.



# Conclusioni

Facendo seguito a quanto su esposto, il Consiglio Direttivo, chiede di approvare il Bilancio consuntivo chiuso al 31/12/2017 che evidenzia un avanzo di gestione pari a € **372,11** e propone all'Assemblea di accantonare l'avanzo generato nel Fondo Rinnovo e Sviluppo.

Per il Consiglio Direttivo  
il Presidente  
(Gianni Posillipo)



# ANALIZZIAMO I NUMERI



# Andamento delle principali fonti di ricavo


(espressi in euro)



	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Servizi emergenza (sopravv.passiva 2017)	56.871	100.000	117.667	125.000	135.000	145.469
Servizi assistenziali	49.301	51.652	47.207	53.550	43.797	46.178
Contr. enti pubblici	20.508	15.100	13.631	9.898	9.500	6.750
Contr. da privati	50.871	2.563	4.438	4.391	7.347	72.746
Contr. 5 x mille			3.227	2.588	3.700	4.523
Contrib. corsi laici					1.050	2.330
Festa volontariato	11.124	11.484	13.188	13.747	10.877	3.942

# Andamento dei costi

(espressi in euro)

	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Costo Divise	18.828			16.895	128	11.739
Manutenzione sede	7.437			18.142	27.142	21.533
Utenze	16.101	10.499	11.332	11.485	12.499	13.576
Profes/tecnici	8.555	7.619	12.135	15.785	14.874	24.390
Costo Automezzi	39.598	40.254	39.313	45.002	38.142	35.158
Costo dipendente	21.848	22.734	28.159	27.340	27.585	29.118
Ammortamenti	88.438	99.807	86.568	56.344	35.121	42.937
Costi generali	36.573	32.775	39.995	34.420	35.955	35.451

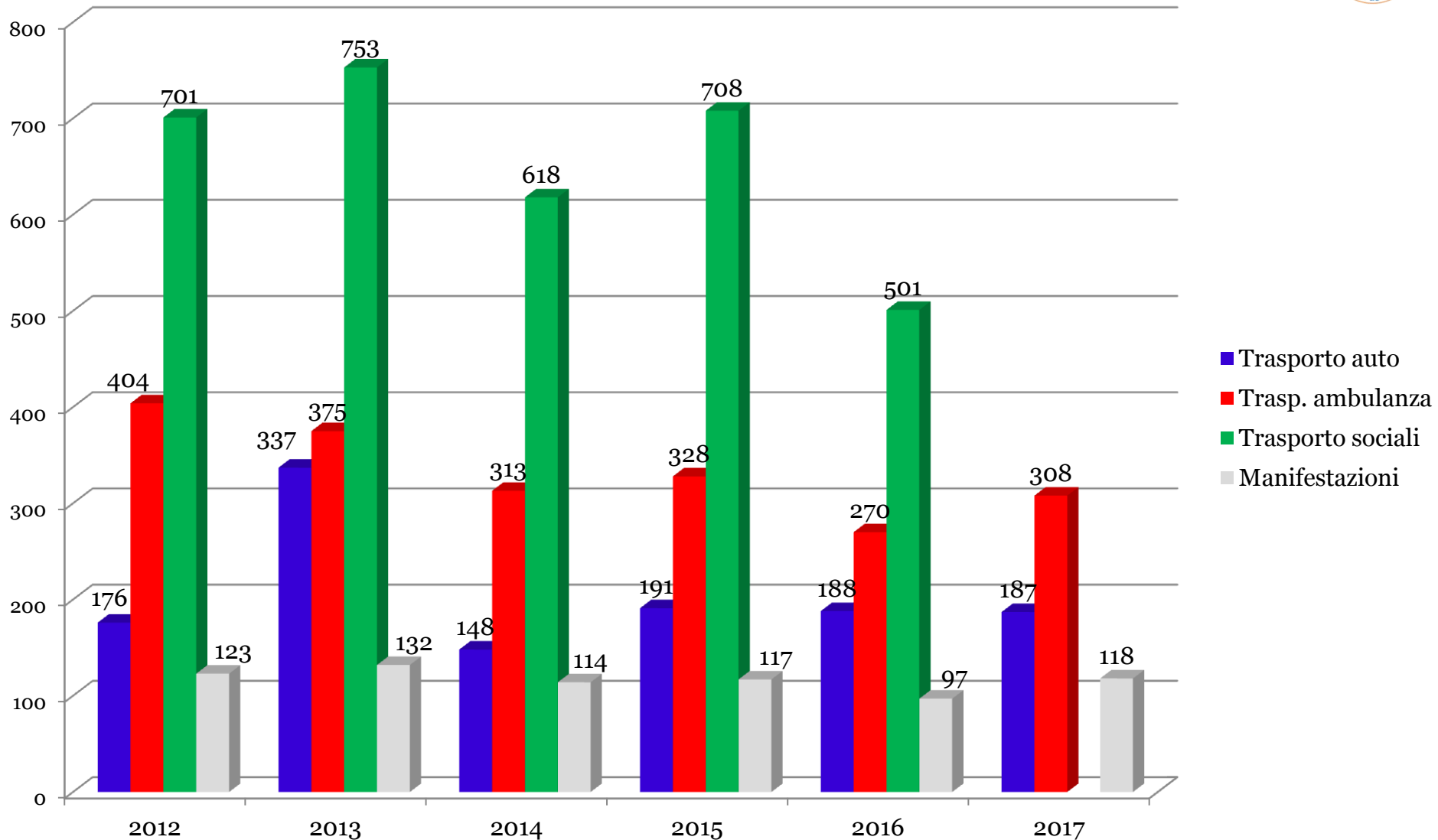
# Andamento del NUMERO dei servizi svolti



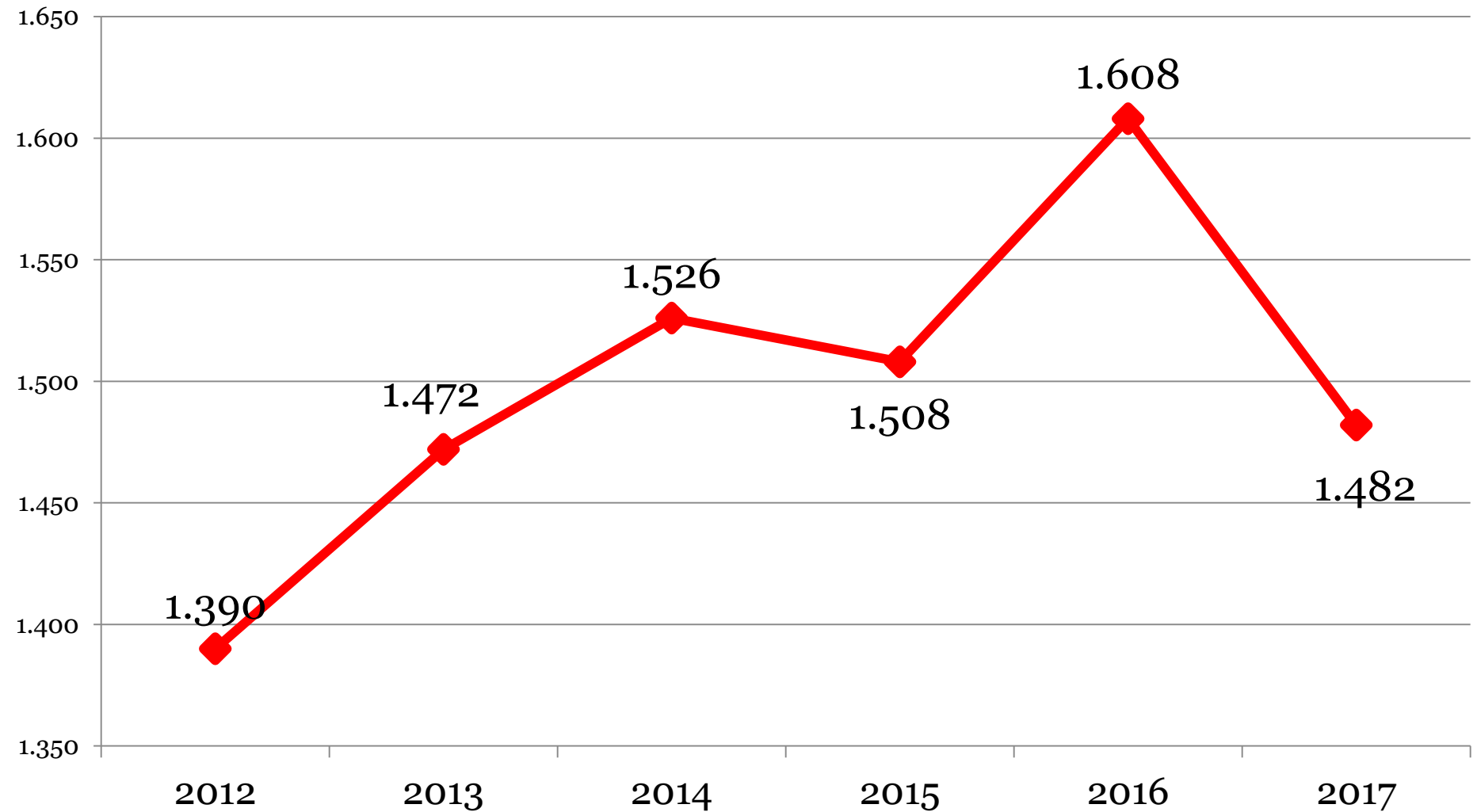
Tipologia di servizio	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Trasporto auto	176	337	148	191	188	187
Trasporto ambulanza	404	375	313	328	270	308
Trasporto sociali	701	753	618	708	501	
Manifestazioni	123	132	114	117	97	118
Emergenza	1390	1172	1153	1167	1237	1159
Estemporanee		300	373	341	371	323
<b>TOTALE</b>	<b>2.794</b>	<b>3.069</b>	<b>2.719</b>	<b>2.852</b>	<b>2.664</b>	<b>2.095</b>



# Numero dei servizi svolti non in emergenza



# NUMERO di SERVIZI in EMERGENZA ed ESTEMPORANEE



<b>NUMERO ORE SUDDIVISE PER TIPO</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
SERVIZI SOCIO-ASSITENZIALI	1.734	1.997	1.564	627
SERVIZI AMBULANZA	2.739	2.875	2.516	1.875
MANIFESTAZIONI	1.468	1.710	1.635	2.017
EMERGENZA 118 + ESTEMPORANEE	20.623	19.195	19.716	17.327
SERVIZI INTERNI con automezzi	1.611	1.217	1.674	2.336
RIUNIONI DI CONSIGLIO E ASSEMBLEE	850	850	1000	950
FORMAZIONE	5.000	4.700	4.650	5.000
<b>TOTA LE NUMERO DI ORE SVOLTE</b>	<b>37.335</b>	<b>36.044</b>	<b>35.905</b>	<b>30.132</b>



Per completezza si evidenzia e si allega:

1. il **Bilancio anno 2017** (Stato Patrimoniale e Conto Economico) generato in automatico dal programma di contabilità SAM-ER utilizzato per la gestione contabile dell'Associazione.
2. I **criteri di valutazione** applicati e l'impianto contabile.
3. Il **rendiconto** dettagliato della 27° Festa del Volontariato (*attività connessa*).
4. Il **Magazzino divise** e al 31-12-2017
5. **Scorte di materiale sanitario** al 31-12-2017 nei tre Presidi
6. **Mobili e gli Arredi** presenti nei tre Presidi al 31-12-2017

# Criteria di valutazione applicati e impianto contabile - ATTIVO



- I “**Fondi liquidi**” sono espressi in relazione al loro valore rilevato nel giorno di chiusura dell’esercizio.
- I “**Clients**” iscritti in bilancio sono presumibilmente esigibili entro l’anno successivo.
- I “**Crediti v/Erario**” rappresentano le ritenute sugli interessi attivi dei C/C bancari.
- I “**Risconti attivi**” iscritti in bilancio rappresentano quote di costi comuni a due esercizi che hanno avuto la loro manifestazione finanziaria nel corrente esercizio ma di competenza dell’anno successivo.
- I “**Ratei attivi**” sono crediti presunti relativi a ricavi non ancora contabilizzati per mancanza di documenti, ma di competenza dell’esercizio in corso.
- I “**Crediti Diversi**” rappresentano i depositi cauzionali relativi alle utenze.
- Le “**Immobilizzazioni materiali**” sono iscritte nel bilancio in base al costo d’acquisto. Nel costo sono compresi gli oneri accessori ed i costi di diretta imputazione per la quota ragionevolmente imputabile al bene. Il valore è rettificato dai rispettivi Fondi d’Ammortamento. Le immobilizzazioni sono sistematicamente ammortizzate in ogni esercizio secondo un piano che prevede l’azzeramento del valore determinato in base al residuo utilizzo dei beni. Sia i beni entrati nel processo produttivo durante l’esercizio, sia quelli acquisiti negli ultimi esercizi, sono ammortizzati in base ad un presunto utilizzo, applicando il coefficiente di ordinario si ammortamento per tutte le immobilizzazioni.
- Le “**Immobilizzazioni immateriali**” iscritte nell’Attivo Patrimoniale, si riferiscono a costi effettivamente sostenuti che non esauriscono la propria utilità nell’esercizio di sostenimento ma che manifestano la capacità di produrre benefici economici anche negli esercizi futuri. Esse risultano iscritte in bilancio al costo direttamente dedotto delle quote costanti d’ammortamento.

# Criteri di valutazione applicati e impianto contabile - PASSIVO



- Il conto “**Fornitori**” rileva il debito verso i fornitori che sarà liquidato nei primi mesi dell’anno 2018.
- Il conto “**Ratei Passivi**”, rappresenta debiti presunti relativi a costi non ancora contabilizzati per mancanza di documenti, ma di competenza dell'esercizio in corso.
- Il conto “**Spese personale da liquidare**” fa riferimento al debito nei confronti del dipendente e che sarà liquidato il mese successivo entro il 12 gennaio, a norma di legge.
- La voce “**Erario**” si riferisce alle ritenute operate sui redditi di lavoro autonomo e redditi di lavoro dipendente.
- Il conto “**Mutui**” corrisponde al capitale residuo del mutuo sottoscritto in data 01 giugno 2011 presso Unicredit Banca SpA fil. San Venanzio di Galliera con durata 13 anni.
- Nel conto “**Fondi d’Ammortamento delle Immobilizzazioni Materiali**” vengono accantonati di anno in anno le quote di ammortamento dei beni materiali.
- Nel bilancio appare un “**Fondo di Trattamento di fine Rapporto**” corrispondente all’accantonamento TFR verso il dipendente .
- Il “**Fondo di riserva Innovazione e sviluppo**” è costituito dall’avanzo di gestione generato negli anni passati e che l’assemblea dei soci ha deliberato accantonare in tale fondo.
- Il “**Fondo eventi straordinari**” costituito nel 2016 nel quale accantonare delle quote stabilite di anno in anno dal Consiglio Direttivo per far fronte ad eventuali perdite future dovute ad eventi imprevisti e straordinari.

# Criteri di valutazione applicati e impianto contabile - PROVENTI



Tra i conti di RICAVO, oltre a quelli derivanti dall'attività istituzionale e quella Connessa, relativamente alla quale il Consiglio ha redatto nei termini della normativa delle O.N.L.U.S. una relazione illustrativa delle entrate e delle spese ed alla quale Vi rimandiamo per avere dettagli sul contenuto, si dettagliano i conti di seguito riportati.

- Il capo conto “**Ricavi per servizi di trasporto**” è suddiviso in Servizi in convenzione USL e Servizi di trasporto disabili/infermi e manifestazioni sportive.
- Il capo conto “**Altri ricavi attività istituzionali**” è composto dai contributi devoluti all'associazione, da privati, enti pubblici e enti istituzionali.
- Il conto “**Ricavi attività connesse ONLUS**” comprende l'incasso relativo alla Festa del volontariato.
- Il conto “**Recupero spese**” comprende la rivalsa delle spese di trasporto sostenute per conto ANPAS e la rivalsa dei valori bollati che vengono apposti sulle note debito verso l'azienda USL.
- Il conto “**rimborsi assicurativi**” comprende il rimborso ricevuto dall'assicurazione relativo al sinistro dell'ambulanza ED222JA. Nei costi sono state imputate le manutenzioni relative alla riparazione del mezzo.
- Il conto “**Rimborso UTIF**” fa riferimento al rimborso sull'accisa del carburante utilizzato per servizi di emergenza, riconosciuto dietro richiesta di rimborso presentata trimestralmente dall'associazione stessa.
- Il capo conto “**proventi finanziari**” comprende gli interessi attivi su C/C e sui titoli.

# Criteri di valutazione applicati e impianto contabile - COSTI



Non vi sono particolarità da evidenziare oltre ai normali COSTI di gestione sostenuti dall'Associazione per lo svolgimento della propria attività istituzionale e per quella connessa all'istituzionale.

- Il conto “**Acquisti materiali**” fa riferimento agli acquisti di materiale di consumo per la sede legale e per i Presidi, le divise e le attrezzature inferiori 516 euro.
- Le utenze sostenute dall'associazione sono raggruppate nel capo conto “**Spese per utenze**”.
- Le spese direttamente imputabili agli automezzi, quali carburante, assicurazione e manutenzioni sono raggruppate nel capo conto “**Spese automezzi**”.
- Nel capo conto “**costi per servizi professionali**” sono stati imputati tutti i costi relativi ai professionisti
- Il conto “**noli e leasing impianti e attrezzature**” riguarda il noleggio delle bombole d'ossigeno destinate alle ambulanze.
- Nel capo conto “**spese per servizi generali**” sono state imputate le spese di assicurazione dei volontari e della sede legale, i canoni annuali di abbonamento per la gestione del SERVER, del web e del programma di contabilità, i buoni pasto per il rimborso ai volontari nel rispetto dell' art.2 legge 266/91



# Criteria di valutazione applicati e impianto contabile - COSTI



- Nel capo conto “**costi per attività connesse**” vengono imputati i costi relativi alla festa del volontariato e al pranzo sociale.
- Nel capo conto “**altri costi in acquisto**” vengono imputati:
  - spese di lavanderia per lenzuola e panni utilizzati per i servizi in ambulanza
  - Pedaggi autostradali
  - Materiale sanitario per lo svolgimento dei servizi in ambulanza
  - Spese di manutenzione della sede legale (questo’anno è stato ristrutturato il tetto della sede legale)
  - Costi di tipografia per bollettari e ricevute
  - Certificazioni di elettromedicali , barelle e impianto dell’ossigeno delle ambulanze
  - Rimborsi piè di lista
- I costi che riguardano il dipendente sono raggruppate nel mastro “**costi del personale**”
- Nel conto “**Costi amministrativi**” sono racchiuse le spese postali e la cancelleria per l’ufficio
- Il capo conto “**Oneri finanziari**” è costituito dagli interessi passivi di C/C e su Mutuo passivo e dalle commissioni bancarie
- Gli **ammortamenti** di beni materiali ed immateriali generati nell’anno sono raggruppati nel mastro “**ammortamenti**”



# RENDICONTO 27° FESTA DEL VOLONTARIATO

Nei conti di bilancio **Costi per attività connesse ONLUS** e **Ricavi per attività connesse ONLUS** sono contenute, rispettivamente, tutte le spese sostenute per l'organizzazione di feste finalizzate alla raccolta di fondi per l'Associazione ed i relativi introiti.

Il Consiglio Direttivo della Pubblica Assistenza Croce Italia Comuni di Pianura nella seduta del 03 maggio 2017, ha deliberato lo svolgimento della 27° Festa del Volontariato che si è tenuta nei giorni 28-29-30 luglio 2017 presso il "Centro Sportivo Galletti" di S. Venanzio di Galliera .

La festa organizzata dai volontari dell'Associazione, a seguito di autorizzazioni rilasciate dal Comune di Galliera, è stata sostenuta da tutti i Comuni dell'area intercomunale, Galliera, S.Pietro in Casale, Poggio Renatico, Pieve di Cento, S.Giorgio di Piano, Baricella, Castel Maggiore e Malalbergo.

Nella serata di **venerdì 28 luglio** si è svolto il secondo Raduno Statico "Moto d'epoca", l'intrattenimento con la scuola di ballo "TOP DANCE FREEDOM" intrattenimento musicale con EROS.

La sera di **sabato 29 luglio** si è svolto l'inaugurazione della nuova ambulanza e del nuovo automezzo attrezzato per disabili, il trucca bimbi "Mani di Plotter" di Piera Cannarozzo, intrattenimento con duo live Music CARLO & CINZIA e il CABARET con Sergio Giuffrida.

**Domenica 24 luglio** si è svolto il 3° Raduno d'Auto d'epoca, l'intrattenimento musicale "FM GROOVE", nozioni sulla catena di soccorso Alle ore 23,30 si è svolta l'estrazione della lotteria precedentemente autorizzata dal Comune di Galliera.

Nelle tre serate è stato allestito, nell'autorimessa della sede, uno stand Gastronomico gestito da una azienda di catering e si è svolta la consueta tombola.

# Il rendiconto 27° Festa del Volontariato



COSTI		RICAVI	
Costi LOTTERIA	1.122	Ricavi LOTTERIA	2.572
Costi TOMBOLA	1.484	Ricavi TOMBOLA	2.566
Costi tipografia	3.364	Oblazioni per depliant	4.827
Costi BAR	1.029	Ricavi Bar	2.333
Costi Orchestre	3.007	Oblazioni Auto/moto raduno	1.328
Costi per raduni	1.033	Oblazioni Ristorante	2.955
Spese imp. elettrico e varie	1.908		
<b>TOTALE</b>	<b>12.947</b>	<b>TOTALE</b>	<b>16.581</b>
		<b>RISULTATO POSITIVO</b>	<b>3.634</b>



# VALORIZZAZIONE MAGAZZINO DIVISE E FARMACIA



## MOBILI E ARREDI DEI PRESIDI



# Magazzino divise al 31-12-2017

	POLO	FELPA	GILET	MAGLIA M/L	Pantaloni	GIACCA	POLO blu	FELPA blu
S	11	5	12	39	8	8	8	6
M	42	29	10	42	11	0	12	13
L	20	25	22	35	18	18	10	12
XL	30	33	14	34	16	19	8	10
XXL	6	33	3	24	14	14	18	12
3XL	0	10	23	39	5	6	0	3
4XL	0	2	7	0	0	0	0	2
	109	137	91	213	72	65	56	58
costo u.	9,69	17,62	45,5	8,17	53,68	131,51		
valore	€ 1.599	€ 3.436	€ 4.141	€ 1.740	€ 3.865	€ 8.548	€ 23.329	

***nel costo delle Polo/Felpe/Giacche sono comprese le applicazioni***

MATERIALE SANITARIO PRESENTE NEI TRE PRESIDI	Q.TA' Galliera	Q.TA' CM	Q.TA' Malalb	Tot q.tà	prezzo unitario	TOTALE
AMBU (pallone PVC) ADULTO	4			4	18,78	75,12
AMBU (Pallone) PEDIATRICO	2			2	26,57	53,14
AMUCHINA (DISINFETTANTE) 250ML	5	1	1	6	8,75	52,50
BETADINE 125ML	3			3	2,46	7,38
BRACCIALE SFIGMO +POLMONE 2 TUBI	2			2	16,23	32,46
CANULE DI YANKAUER	5	1		6	0,57	3,42
CAVO PER SATURIMETRO DA ADULTI	3			3	97,60	292,80
CAVO PER SATURIMETRO PEDIATRICO	2			2	87,55	175,10
COLLARI CERVICALE ADULTO	4		1	4	20,74	82,96
COLLARI CERVICALE pediatrico	2	1	2	3	20,74	62,22
CONFEZIONI DA 1KG GARZE NON STERILI 10X10	1			1	12,20	12,20
CONTENITORI PORTA AGHI MISURA PICCOLA	3			3	3,66	10,98
FILTRI PER AMBU ADULTO	7	4	1	11	2,84	31,24
FILTRI PER AMBU PEDIATRICO	5	4		9	2,84	25,56
FILTRI PER ASPIRATORE PORTATILE	8		2	8	2,84	22,72
FISIOLOGICA 250ML	3	3	3	9	1,79	16,11
FONENDOSCOPIO	2			2	2,85	5,70
GARZA NON STERILE DA 1 KG 10X10	1			1	11,87	11,87
GHIACCIO SINTETICO (scatola da 25 pz)	30	5	5	40	14,60	584,00
GHIACCIO SPRAY	5	7	2	14	3,79	53,06
GUANTI VARIE MISURE S-M-L-XL (scatola 1000 pz)	50	13	8	71	67,81	4814,51
SFIGMOMANOMETRO	2			2	31,13	62,26
SONDINI ASPIRAZIONE	23	14	12	37	0,31	11,47

MATERIALE SANITARIO PRESENTE NEI TRE PRESID	Q.TA' Galliera	Q.TA' CM	Q.TA' Malalb	Tot q.tà	prezzo unitario	TOTALE
GUEDEL MISURA 0 pediatrico		1	2	1	0,46	0,46
GUEDEL MISURA 1	5	1	2	6	0,46	2,76
GUEDEL MISURA 2	5	4	1	9	0,46	4,14
GUEDEL MISURA 3	7	3	1	10	0,46	4,60
GUEDEL MISURA 4	5	3	2	8	0,46	3,68
GUEDEL MISURA 5	3	1		4	0,46	1,84
MASCHERA ossigenoterapia VENTURI ADULTO	20	5	2	25	5,22	130,50
MASCHERA RESERVOIRE ADULTO	15	4	1	19	6,10	115,90
MASCHERA reservoir PEDIATRICA	11	3		14	6,10	85,40
MASCHERA VENTURI PEDIATRICA	8	6	1	14	6,10	85,40
MASCHERE IN PVC monouso VARIE MISURE	13	8	8	13	2,42	31,46
MASCHERINA X RCP (formazione)	5			5	5,65	28,25
METALLINE	20	3	3	23	3,66	84,18
PIASTRE PER DEFIBRILLATORE (da AUSL)	3	2	1	5	-	
RACCORDI PER AMBU	10			10	0,37	3,70
RESERVOIRE PER AMBU ADULTO	5	4		9	5,94	53,46
RESERVOIRE PER AMBU PEDIATRICO	4	2		6	5,49	32,94
ROTOI CEROTTO IN SETA MISURA LARGA 2,5 CM	3			3	1,20	3,60
ROTOI CEROTTO IN SETA MISURA STRETTA	3	2		5	1,20	6,00
SACCHETTI PER VOMITO (confezioni da 20 pz)	5			5	35,03	175,15
<b>TOTALE VALORE MAGAZZINO FARMACIA AL 31/12/2017</b>						<b>7.352,20</b>

# MOBILI E ARREDI PRESENTI NEL PRESIDIO DI GALLIERA



	<b>SALA RADIO</b>		<b>SALA CUCINA</b>		<b>SALA RISTORO</b>
2	scrivanie attrezzate	1	cucina attrezzata	2	tavolo color legno
3	sedie	2	forni a microne	13	sedie
2	PC monitor e tastiera	1	frigorifero	1	televisore lcd samsung
3	telefoni per linee urbane	1	pozzetto frigo	1	mobile nero a parete
1	mobile color legno / vetro	1	tavolo	1	split per aria condizionata
1	Stampante	4	sedie	1	Divano colore blu
1	split per aria condizionata	1	termoconvettore		<b>CONTAINER</b>
	<b>MAGAZZINO</b>	1	affettatrice	1	bicicletta
8	armadietti metallici		<b>CORRIDOIO</b>	1	tosaerba
1	scala di legno	1	Fotocopiatrice	2	soffiatori
1	pozzetto frigo	1	Mobile colore marrone	2	decespugliatori
			<b>VANO SCOPE</b>	2	gazebo
		1	lavello	2	compressori
		5	bidoni x raccolta differenz		





<b>SEGRETERIA</b>		<b>SPOGLIATOIO DONNA</b>		<b>SALA CORSI</b>	
18	sedie di colore blu	2	scrivanie di colore marrone	20	sedie di colore blu
1	sedia ufficio schienale	1	PC monitor, tastiere,mouse	50	sedie di colore arancione
1	tavolo ovale	1	Stampante	1	Scrivania e sedia schienale
4	scrivanie disposte a L	1	split per aria condizionata	1	lavagna a cavalletto
2	armadi di colore grigio	2	sedie	1	televisore + 1 registratore
2	PC monitor,tastiere,mouse	1	lettino	1	impianto voce
1	appendiabiti	1	vetrinetta per mat. sanitario	1	Proiettore e telo proiezione
2	tritacarte	1	box doccia	1	armadio a parete attrezzato
2	stampanti	2	armadi di colore marrone	1	manichino con divisa
1	split per aria condizionata	1	poltrona x scrivania		<b>GARAGE</b>
1	gonfalone dell'Associazione		<b>SPOGLIATOIO UOMINI</b>	3	Ambulanze
1	manichino con divisa	3	mobili metallici colore grigio	1	Fiat Doblo'
1	impianto di videosorveglianza	1	Mobile Con chiavi	1	Fiat Ducato
1	split per aria condizionata	1	box doccia	1	tabellone per tombola
		1	caldaia	2	carrozzelle per disabili

# MOBILI E ARREDI PRESENTI NEL PRESIDIO DI CASTELMAGGIORE



SALA RADIO		SALA RADIO		GARAGE	
2	PC, monitor, tastiere, mouse	1	Scrivania 100x60	1	ambulanza
1	Fax + mobiletto con ruote	1	Cassettiera in legno 2 cassetti	1	DOBLO'
1	frigorifero	1	Mobile ruote porta fax	1	armadietto metallico
1	stampante	1	Armadio 4 ante	<b>MAGAZZINO</b>	
1	telefono portatile	2	divani	1	compressore
1	cassettiera in metallo	1	TV LG 32'	10	sedie in plastica colore nero
1	cassettiera con 3 cassetti in metallo	1	TV SONY 26'	1	cassetta attrezzi
2	telefono per linee urbane			1	scala in alluminio tre pioli
3	bacheche metalliche			1	mobile a 2 ante colore blu
1	Scrivania 100x60			1	mobile di metallo
				1	Armadio 4 ante beige

# MOBILI E ARREDI PRESENTI NEL PRESIDIO DI MALALBERGO



<b>SALA RADIO</b>		<b>SALA RADIO</b>		<b>SALA RISTORO</b>	
1	scrivania attrezzata	1	Tavolino basso color nero	3	Poltrone bianco/blu
1	telefono fax philips	1	Climatizzatore panasonic	1	armadio metallico
1	telefono rosso centrale op	1	Cassettiera porta documenti	1	mobile a parete con 4 ante
1	postazione da computer	1	Cassettiera a due cassette	1	Armadio metallico
1	PC monitor, tastiere, mouse	1	Cassetta postale in metallo		GARAGE
1	tavolo bianco	1	tv sambung + lettore dvd	1	Ambulanza
1	sedie color blu con ruote	1	Forno microonde samsung	1	Tavolo legno
1	Sedie una con rotelle	1	Macchina caffè	3	Panche legno
2	Poltrone letto singolo	1	Frigorifero basso ignis	1	Armadio 2 ante + scansia
3	bacheche	1	Erogatore acqua viva	2	Bidoni portabiancheria
5	Armadi a doppie ante	1	Radio fissa+ 2 radio portatili	1	lavabo
1	Divano letto	4	Sedie bianche		